



Elternbeirat am SGH

Antrag auf Unterstützung aus der Elternkasse

(vom Antragsteller bzw. von der Antragstellerin auszufüllen)

| | | |
|--|---|---------------|
| 1. Name, Vorname des Schülers bzw. der Schülerin | | Klasse |
| 2. Art der Verwendung <input type="checkbox"/> Schullandheim <input type="checkbox"/> Studienfahrt <input type="checkbox"/> Schüler/innen-Austausch <input type="checkbox"/> Workshop / Seminar / Probenstage <input type="checkbox"/> Anerkennung <input type="checkbox"/> | 3. Beschreibung Ort: von / bis: Kosten pro Person (inkl. Verpflegung): | |
| 4. Begründung <input type="checkbox"/> Elternbrief mit Begründung liegt bei <input type="checkbox"/> siehe Bemerkungen | 5. Höhe des beantragten Zuschusses Betrag: | |
| 6. Bemerkungen (optional) | | |
| 7. Kontaktmöglichkeit Telefon E-Mail | | |

(vom zuständigen Lehrer bzw. von der zuständigen Lehrerin auszufüllen)

| | |
|--|---|
| 8. Bankverbindung (Zuschuss wird generell nur auf ein Lehrer/innen-Konto überwiesen) Kontoinhaber/in: Konto-Nr.: Geldinstitut: BLZ: | |
| 9. Stellungnahme <input type="checkbox"/> Klassenlehrer(in) <input type="checkbox"/> Fachlehrer(in) / Tutor(in) <input type="checkbox"/> Ich befürworte den Antrag | 10. Unterschrift Name Telefon Datum Unterschrift |

(vom Elternbeiratsvorsitzenden bzw. von der Elternbeiratsvorsitzenden auszufüllen)

| | |
|--|--|
| 11. Stellungnahme <input type="checkbox"/> Zuschuss in Höhe von genehmigt <input type="checkbox"/> zweite Unterschrift erforderlich <input type="checkbox"/> Freigabe durch den Elternbeirat erforderlich <input type="checkbox"/> Antrag abgelehnt | 12. Kategorie <input type="checkbox"/> Soziale Verwendung <input type="checkbox"/> Unterstützung einer AG, eines Projekts, etc. <input type="checkbox"/> Anerkennung <input type="checkbox"/> |
| 13. Bemerkungen | |
| 14. Unterschrift 1. Name Datum Unterschrift 2. Name Datum Unterschrift | |